

# Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

---



Awdur a gwasanaeth:

Dyddiad y'i cymeradwywyd gan y Cyngor: 3.3.2022

Dyddiad cyhoeddi:

Dyddiad Adolygu:

# Cynnwys

<b>1. Gweithdrefnau penderfynu y Pwyllgor Rheoli Datblygu .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Proses ohirio ar gyfer ceisiadau a gyflwynir i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu .....</b>	<b>3</b>
DEWISIADAU .....	3
Gohirio'r cais er mwyn cael 'cyfnod callio' .....	4
Gweithdrefn .....	5
<b>3. Penderfyniadau sy'n mynd yn Groes i Argymhelliad Swyddogion .....</b>	<b>5</b>
Cyfnod callio.....	6
Grŵp cyfnod callio (COG).....	6
Ceisiadau y gwneir penderfyniad amdanynt sy'n mynd yn groes i argymhellion swyddogion .....	7
Penderfynu .....	7
Apeliadau .....	8
<b>4. Cod ymarfer ar gyfer Ymweliadau Safle y Pwyllgor Rheoli Datblygu (SIPs Paneli Archwilio Safle).....</b>	<b>8</b>
Diben Ymweliad Safle .....	8
Penderfynu a yw Ymweliad Safle yn briodol .....	9
Y weithdrefn yn ystod Ymweliad Safle .....	10
<b>5. Gweithdrefnau gweithredol ar gyfer aelodau'r cyhoedd sy'n annerch y pwyllgor Rheoli Datblygu .....</b>	<b>10</b>
<b>a) Pa faterion y mae modd dwyn sylw y Pwyllgor atynt?.....</b>	<b>11</b>
Ystyriaethau cynllunio sylweddol .....	11
Ystyriaethau cynllunio ansylweddol .....	11
Gwybodaeth Gynllunio newydd .....	12
<b>b) Sut mae modd gwneud cais i siarad gerbron y Pwyllgor? .....</b>	<b>12</b>
<b>c) Y weithdrefn yng nghyfarfod y Pwyllgor .....</b>	<b>14</b>
<b>6. Aelodaeth y Pwyllgor Rheoli Datblygu: .....</b>	<b>15</b>

<b>7. CANLYNIAD – Cyfathrebu.....</b>	<b>16</b>
<b>8. Rôl yr Aelod Ward Lleol (LWM) .....</b>	<b>16</b>
<b>9. Dogfennaeth Ddefnyddiol .....</b>	<b>16</b>

## 1. Gweithdrefnau penderfynu y Pwyllgor Rheoli Datblygu

Gweler Erthygl 8 am Gylch Gorchwyl y Pwyllgor Rheoli Datblygu yng Nghyfansoddiad y Cyngor.

Mae proses y Pwyllgor Rheoli Datblygu (PRhD) fel a ganlyn:

- a. Mae'r Swyddog priodol yn cyflwyno'r adroddiad
- b. Cynhelir trafodaeth, gan gynnwys cwestiynau i Swyddogion
- c. Yn ôl y gofyn, rhoddir cyflwyniad gan yr ymgeisydd, eu hasiant a/neu'r aelod lleol
- d. Os yw'r Aelodau yn bwriadu cymeradwyo argymhelliad y Swyddog, byddant yn symud ymlaen i bleidlais yn syth
- e. Os yw'r aelodau yn bwriadu gwrthod argymhelliad Swyddog, dylent wneud hynny yn y ffordd arferol, gan gofnodi cynigydd ac eilydd unrhyw benderfyniad o'r fath (yn unol ag Adran 2 isod – Penderfyniadau sy'n mynd yn Groes i Argymhelliad Swyddogion)
- f. Dylai'r cynigydd a/neu'r eilydd nodi Ystyriaethau Cynllunio Sylweddol penodol fel cyfiawnhad dros eu bwriad i wrthod argymhelliad y swyddog.
- g. Bydd y rhesymau hyn yn rhan o'r penderfyniad a bydd yn rhaid i'r sawl sy'n cymryd y cofnodion eu cofnodi
- h. Efallai y cynhelir trafodaeth bellach
- i. Dylai'r cynrychiolydd cyfreithiol a/neu'r Swyddog Cynllunio dan sylw gael y cyfle i wneud sylwadau am y materion a godwyd dan f. uchod.
- j. Dylai cynigydd y penderfyniad roi crynodeb
- k. Dylid cynnal pleidlais
- l. Yn ogystal, os symudir diwygiad i'r penderfyniad cychwynnol, dylid delio gyda hyn yn y ffordd arferol unwaith eto, pan fo hynny'n briodol, gan ddatgan Ystyriaethau Cynllunio Sylweddol.

## 2. Proses ohirio ar gyfer ceisiadau a gyflwynir i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu

O bryd i'w gilydd, efallai y bydd angen i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu a swyddogion cynllunio ohirio cais yn ystod cyfarfod y Pwyllgor Rheoli Datblygu.

Ceir 4 prif ddewis lle y byddai modd gohirio cais:

### DEWISIADAU

1. Panel Archwilio Safle.  
yn unol â phrotocol SIP yng Ngweithdrefnau Gweithredol y Pwyllgor Rheoli Datblygu isod.

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022

2. Rhesymau er gwybodaeth.  
h.y., er mwyn gofyn bod gwybodaeth newydd yn cael ei hystyried yn llawn neu ofyn am wybodaeth bellach am agwedd benodol ar yr achos.
3. Ar gyfer 'cyfnod callio'.  
Bydd hyn yn digwydd pan fydd Aelodau yn bwriadu cymeradwyo neu wrthod cais, gan fynd yn groes i argymhelliad swyddog a neu bolisi cenedlaethol a lleol ac mae gofyn cael mwy o amser i ystyried yr ystyriaethau cynllunio sylweddol a fyddai'n cefnogi'r penderfyniad. Gweler isod.
4. Gwybodaeth gynllunio newydd  
Tynnwyd sylw'r aelodau neu'r swyddog cynllunio at wybodaeth gynllunio newydd ar ôl cyhoeddi agenda a phapurau y Pwyllgor Rheoli Datblygu (er enghraifft, pan fo asiant yn anfon e-bost at aelod o'r Pwyllgor Rheoli Datblygu sy'n cynnwys gwybodaeth ychwanegol ar y diwrnod cyn dyddiad y pwyllgor)

#### **Gohirio'r cais er mwyn cael 'cyfnod callio'.**

Bydd y protocol a'r broses ganlynol yn berthnasol pan fydd Aelodau yn bwriadu gwneud penderfyniad a fyddai'n gwyro o bolisiâu cynllunio cenedlaethol neu leol mewn ffordd sylweddol (h.y., sefyllfa 3 uchod).

Pan fydd y Pwyllgor yn bwriadu cymeradwyo neu wrthod datblygiad arfaethedig a fyddai'n cael ei ystyried fel penderfyniad a fyddai'n **gwyro** o bolisiâu cynllunio mewn ffordd **sylweddol**, ac sy'n mynd yn groes i argymhelliad swyddog, neu bolisi cynllunio lleol a chenedlaethol,

Caiff yr eitem ei gohirio tan gyfarfod dilynol er mwyn:

- caniatáu ystyriaeth bellach o'r mater, ac
- er mwyn i aelodau lunio rhesymau cynllunio sylweddol manwl sy'n cynnig cyfiawnhad dros sail y penderfyniad.

Pan wneir penderfyniad i ohirio dan yr amgylchiadau hyn, rhaid i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu nodi'r rhesymau dros y ffaith eu bod yn bwriadu penderfynu yn erbyn argymhelliad y swyddog neu'r polisi cynllunio lleol a chenedlaethol, fel bod modd ystyried y rhain ymhellach.

Bydd y swyddog achos yn paratoi adroddiad pellach a fydd yn nodi manylion:

- y rhesymau a fynegwyd gan yr aelodau, gan nodi a yw rhesymau o'r fath yn rhai gwirioneddol yn eu barn nhw,
- rhesymau cynllunio sylweddol,
- trafod y materion cynllunio defnydd tir a godwyd.

Yn ystod y cyfarfod dilynol, bydd angen i Aelodau ystyried y materion hyn, ynghyd â'r holl ddogfennau perthnasol wrth wneud eu penderfyniad.

Rhaid i'r penderfyniad gynnwys rhesymau cynllunio sylweddol manwl ac sy'n cyfiawnhau penderfyniadau sy'n mynd yn groes i argymhelliad swyddog a / neu bolisi cynllunio lleol a chenedlaethol.

Dylid cynnig y cyfle i'r Swyddog Cynllunio esbonio goblygiadau'r penderfyniad i'r gwrthwyneb.

### **Gweithdrefn**

Bydd y weithdrefn ganlynol yn berthnasol hefyd:

- a) Pan gyflwynir cynnig gerbron cyfarfod, a fyddai'n mynd yn groes i bolisi a/neu gyngor Swyddogion yr Awdurdod pe byddai'n llwyddiannus, cofnodir enwau'r Aelodau sy'n pleidleisio dros y cynnig hwnnw, yn erbyn y cynnig hwnnw ac sy'n ymatal rhag pleidleisio ynghylch y cynnig hwnnw yn y cofnodion.
- b) Pan fydd y Pwyllgor Rheoli Datblygu yn ystyried ystyriaethau sylweddol er mwyn cyfiawnhau penderfyniad sy'n mynd yn groes i argymhelliad neu bolisi.
- c) Rhaid i'r PRhD roi rhesymau clir a chymhellol dros ddod i'r casgliad hwnnw. Rhaid seilio'r rhesymau hyn ar dystiolaeth neu resymeg gadarn sy'n cefnogi'r ystyriaethau cynllunio sylweddol.

Rhaid i'r rhesymau fod yn glir ac yn argyhoeddiadol ac yn seiliedig ar dystiolaeth neu resymeg gadarn sy'n cefnogi'r ystyriaethau cynllunio sylweddol, gan ddangos y cyfiawnhad dros wneud penderfyniadau sy'n mynd yn groes i bolisi.

Mae argymhellion swyddogion, ac os yw hynny'n berthnasol, safbwyntiau'r llysoedd, a rhesymau manwl yn angenrheidiol er mwyn sicrhau bod y rheswm dros y penderfyniad yn hollol glir i'r holl bartion sydd â diddordeb, gan gynnwys y cyhoedd, gan esbonio'r hyn a allai ymddangos fel anghysondeb fel arall.

- d) Cofnodir y rhesymau a roddir dros benderfyniadau yn y cofnodion.

### **3. Penderfyniadau sy'n mynd yn Groes i Argymhelliad Swyddogion**

Gweler adran 2 uchod.

Pan fydd y Pwyllgor Rheoli Datblygu yn bwriadu cymeradwyo neu wrthod cais sy'n mynd yn groes i argymhelliad y Swyddog a /neu bolisi cynllunio lleol a chenedlaethol, ac y gallai olygu'r canlynol ym marn y Swyddog Arweiniol Corfforaethol – Economi ac Adfywio:

- Gwyro o'r Cynllun Datblygu a fabwysiadwyd mewn ffordd sylweddol

- Risg sylweddol y dyfarnir costau yn erbyn y Cyngor yn ystod unrhyw apêl cynllunio dilynol, her gyfreithiol, penderfyniad galw i mewn gan Lywodraeth Cymru neu ymchwiliad gan yr Ombwdsmon

caiff yr eitem ei gohirio (dan ddewis 3 uchod) nes y cynhelir cyfarfod dilynol pan gyflwynir adroddiad ychwanegol, a fydd yn cynnwys unrhyw wybodaeth ychwanegol sy'n cynnig eglurder neu sy'n cynorthwyo dealltwriaeth bellach ac sy'n nodi'r ystyriaethau cynllunio sylweddol sy'n cyfiawnhau gwyro o'r fath ar gyfer y cais hwn a amlinellwyd gan yr aelodau.

Mae Llawlyfr Rheoli Datblygu Llywodraeth Cymru, paragraff 9.6.17 yn nodi:

- Os oes angen, dylai pwyllgor cynllunio ohirio ceisiadau tan cyfarfod nesaf y pwyllgor drwy ddefnyddio 'cyfnod callio' pan fydd yn bwriadu penderfynu ynglŷn â chais yn groes i argymhelliad swyddog. Pwrpas hyn yw rhoi amser i ailystyried, rheoli'r risg sy'n gysylltiedig â'r camau hyn, a sicrhau bod swyddogion yn gallu darparu rhagor o adroddiadau a drafftio rhesymau cadarn dros wrthod, neu amodau sydd eu hangen cyn y gellir cymeradwyo.

Pan fydd Aelodau yn penderfynu ar benderfyniad sy'n mynd yn groes i argymhelliad swyddog, y mae'r Prif Weithredwr neu'r Swyddog Arweiniol Corfforaethol dros yr Economi ac Adfywio yn nodi ei fod yn cyfateb ag achos o wro mewn ffordd sylweddol o gynllun neu bolisi cymeradwy yr Awdurdod, fel y bydd yn cael goblygiadau sylweddol i'r Awdurdod fel arall, caiff y penderfyniad ei ohirio nes y cynhelir cyfarfod pellach o'r Pwyllgor (Gweler y broses Ohirio a amlinellwyd uchod).

#### **Cyfnod callio.**

Diben y '**cyfnod callio**' yw caniatáu amser i ailystyried, rheoli'r risg sy'n gysylltiedig â'r cam gweithredu, a sicrhau bod Swyddogion yn gallu darparu adroddiadau ychwanegol a rhesymau cadarn drafft dros wrthod/amodau angenrheidiol er mwyn cymeradwyo.

#### **Grŵp cyfnod callio (COG)**

Yn ystod y cyfnod callio, bydd grŵp cyfnod Callio yn cyfarfod i ystyried y cais ac i ystyried y canlynol:

- Pwyntiau a fynegir gan aelodau sy'n bwriadu cefnogi'r cais
- Yr angen am wybodaeth ychwanegol
- Arwyddocâd y gwyro mewn perthynas â'r CDLI a pholisïau cenedlaethol
- A oes tystiolaeth ddigonol o ystyriaethau sylweddol er mwyn gwrthbwysu'r polisi presennol
- Y risgiau sy'n gysylltiedig â'r penderfyniad e.e. galw i mewn, adolygiad barnwrol, costau, niwed i enw da.

Bydd y Grŵp Cyfnod Callio yn cynnwys 7 aelod o'r Pwyllgor Rheoli Datblygu sy'n cynrychioli cydbwysedd gwleidyddol.

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022

Ni fydd y GCC yn gwneud penderfyniadau, ond bydd yn ymdrechu i wneud argymhellion i'r PRhD, gan roi sylw i'r pwynt uchod.

Adlewyrchir yr argymhellion hyn yn adroddiad y Swyddogion achos.

Pan fydd Aelodau yn penderfynu gwneud penderfyniad sy'n mynd yn groes i argymhelliad swyddog, y mae'r Swyddog Arweiniol Corfforaethol – Economi ac Adfywio yn ei nodi fel penderfyniad sy'n gwyro mewn ffordd sylweddol o gynllun neu bolisi cymeradwy yr Awdurdod, neu y bydd ganddo oblygiadau sylweddol i'r Awdurdod fel arall, gall y Swyddog Arweiniol Corfforaethol – Economi ac Adfywio dynnu'r cais yn ôl cyn y caiff y penderfyniad ei wneud, er mwyn sicrhau ei fod yn cael ei ohirio dan broses y cyfnod Callio a amlinellir uchod.

### **Ceisiadau y gwneir penderfyniad amdanynt sy'n mynd yn groes i argymhellion swyddogion**

Rhaid i geisiadau y gwneir penderfyniad amdanynt sy'n mynd yn groes i argymhellion swyddogion gael eu cefnogi gan resymau clir ac argyhoeddiadol, sy'n seiliedig ar ystyriaethau cynllunio sylweddol.

Pan fydd Aelodau yn bwriadu gwneud penderfyniad sy'n mynd yn groes i argymhelliad swyddog, y mae'r Prif Weithredwr neu'r Swyddog Arweiniol Corfforaethol dros yr Economi ac Adfywio yn nodi ei fod yn benderfyniad sy'n gwyro mewn ffordd sylweddol o gynllun neu bolisi cymeradwy yr Awdurdod, neu y bydd ganddo oblygiadau sylweddol i'r Awdurdod fel arall, caiff y penderfyniad ei ohirio tan gyfarfod pellach o'r Pwyllgor (gweler y broses Ohirio a amlinellir uchod).

Os bydd penderfyniad y Pwyllgor yn mynd yn groes i argymhelliad y Swyddog yn y pen draw, cofnodir cofnod llawn o resymau Aelodau dros wrthod argymhelliad y Swyddog, ynghyd â phleidlais a gofnodwyd

### **Penderfynu**

Rhaid i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu nodi'r rhesymau dros y ffaith eu bod yn dymuno penderfynu yn erbyn argymhelliad y swyddog.

Dylai aelodau'r Pwyllgor Rheoli Datblygu gadw at y rheolau hyn wrth wneud penderfyniadau cynllunio, gan roi ystyriaeth briodol i arweiniad polisi gan swyddogion cynllunio, a chan bleidleisio yn erbyn eu hargymhellion dim ond pan fydd modd nodi rhesymau cynllunio sylweddol a gwirioneddol.

Caiff cofnod manwl o reswm(rhesymau) y Pwyllgor ei baratoi, a chaiff copi ei gynnwys yn ffeil y cais.

Wrth wneud penderfyniad am y mater sy'n mynd yn groes i'r argymhelliad, efallai y bydd risg costau yn dilyn apêl, a bydd y Pwyllgor yn cymryd pleidlais a gofnodir wrth benderfynu ar y cais.

Bydd adroddiad pellach y Swyddog Achos yn nodi manylion y rhesymau a gyflwynwyd gan yr Aelodau, gan nodi a yw rhesymau o'r fath yn ystyriaethau cynllunio sylweddol a gwirioneddol yn eu barn nhw, gan drafod y materion cynllunio defnydd tir a godwyd. Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022



Pan fydd Aelodau yn dymuno ychwanegu neu ddiwygio amodau a argymhellir gan Swyddogion, dylid gwahodd y Swyddogion i drafftio amod o'r fath, gan gyflwyno hwn yn y cyfarfod dilynol fel amod i'w gymeradwyo, oni bai bod y gwaith drafftio yn syml ac mae modd cytuno arno yn ystod y cyfarfod cyntaf.

#### **Apeliadau**

Pan na fydd Swyddogion yn gallu amddiffyn penderfyniadau o'r fath mewn apêl (o ganlyniad i ofynion rheolau ymddygiad proffesiynol y Sefydliad Cynllunio Trefol Brenhinol 'RTPI'), byddant yn cyfleu'r pwynt hwn i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu cyn y cynhelir y bleidlais derfynol. Mewn achosion o'r fath, bydd gofyn i'r Pwyllgor Rheoli Datblygu enwebu (o leiaf) ddau o'i Aelodau a bleidleisiodd yn groes i'r argymhelliad, i ymddangos mewn unrhyw apêl, gan esbonio penderfyniadau'r Pwyllgor Rheoli Datblygu a'r rhesymau drostynt. Fel arfer, dylai'r rhain fod yn gynigydd ac eilydd y cynnig a oedd yn mynd yn groes i argymhelliad y Swyddog.

### **4. Cod ymarfer ar gyfer ymweliadau safle y Pwyllgor Rheoli Datblygu (SIPs Paneli Archwilio Safle)**

#### **Diben Ymweliad Safle**

Gall ymweliadau safle fod yn ddefnyddiol wrth nodi nodweddion safle pwysig sy'n berthnasol i gynnig, y gallent fod yn amhosibl i'w cyfleu mewn adroddiad ysgrifenedig neu mewn ffotograffau, cynlluniau a lluniadau. Fodd bynnag, gall ymweliadau safle beri oedi yn y broses gynllunio a'r unig adeg y dylid eu defnyddio yw pan geir disgwyliad y byddant yn cynnig budd posibl clir.

Diben ymweliad safle yw cynnig ymarfer darganfod ffeithiau er mwyn deall y cyd-destun ar gyfer datblygiad arfaethedig. Ni ddylid ei ystyried fel fforwm/lleoliad amgen er mwyn trafod teilyngdod unrhyw gais.

Nid yw'n rhan o'r ystyriaeth ffurfiol o'r cais. Ni ddylid defnyddio ymweliadau safle fel fforwm er mwyn trafod y cais.

Mae gan aelodau'r cyhoedd gyfle i fynegi eu safbwyntiau trwy gyfrwng cyflwyniadau ysgrifenedig a/neu'r Cynllun Siarad Cyhoeddus yn y Pwyllgor Rheoli Datblygu pan fydd yr holl Aelodau yn bresennol a phan gaiff penderfyniad ei wneud am y mater.

Felly, dylid cyfeirio'r holl gyfraniadau yn ystod ymweliadau safle at faterion ffeithiol. Ni fydd Ymgeiswyr / Asiantau ac aelodau'r cyhoedd yn bresennol fel arfer.

Bydd y Panel Archwilio Safle yn cynnwys 5 o aelodau'r PRhD, gan gynnwys cadeirydd ac is-gadeirydd y pwyllgor, cadeirydd blaenorol y pwyllgor a dau aelod arall dan drefniant rota misol. Estynnir gwahoddiad i'r Aelod Ward Lleol hefyd i fynychu er mwyn arsylwi.

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022

## **Penderfynu a yw Ymweliad Safle yn briodol**

Yn gyffredinol, dim ond dan yr amodau canlynol yr ystyrir ymweliadau safle yn angenrheidiol:

1. pan fo'r cynnig yn un arbennig o gymhleth neu;
2. pan ei bod yn anodd dychmygu effaith neu effeithiau'r datblygiad arfaethedig o'r cynlluniau ac unrhyw ddeunydd ategol gan gynnwys sleidiau neu ffotograffau sy'n rhan o gyflwyniad y Swyddog.
3. Pan fo'r cynnig yn debygol o gael effaith weledol fawr a'r unig man y mae modd gwerthfawrogi hyn yn llawn yw trwy fod ar y safle
4. Pan fo effaith debygol y datblygiad arfaethedig ar ddatblygiad cyfagos yn golygu mai'r unig ffordd o werthfawrogi hyn yn llawn yw trwy fod ar y safle
5. Er mwyn cael dealltwriaeth well o'r materion polisi y barnir y datblygiad arfaethedig yn eu herbyn
6. Pan fo'r datblygiad arfaethedig yn debygol o gael effaith fawr dros ardal eang
7. Pan geir gwrthwynebiadau arwyddocaol i'r datblygiad arfaethedig a'r unig ffordd o ystyried y rhain yn llawn yw trwy ymweld â'r safle (nid yw nifer fawr o wrthwynebiadau ynddo'i hun yn gyfiawnhad digonol).

Pan gynigir ymweliad safle yn ystod cyfarfod o'r Pwyllgor Rheoli Datblygu, bydd y cynigydd yn nodi pa rai o'r meini prawf a restrir uchod neu reswm cynllunio da arall sy'n berthnasol.

Yn gyntaf, bydd aelodau'r PRhD yn pleidleisio ynghylch a ddylent weld y cyflwyniad gweledol, cyn ystyried a oes angen cynnal ymweliad safle. Os penderfynir gweld y cyflwyniad, fe'i ddangosir, ynghyd â sylwebaeth ffeithiol gan Swyddogion, ond heb drafod teilyngdod y cais.

Ym mhob achos, cynhelir pleidlais ffurfiol ynghylch a ddylid cynnal ymweliad safle neu beidio ac os bydd y bleidlais yn ffafrio cynnal ymweliad safle, bydd y cynnig yn cynnwys y rhesymau dros yr ymweliad.

Yn ogystal, gall yr Awdurdod, trwy'r Swyddog Arweiniol Corfforaethol – Economi ac Adfywio, gyda chymeradwyaeth Cadeirydd y Pwyllgor Rheoli Datblygu, awdurdodi ymweliad safle pan fydd o'r farn bod un o'r meini prawf a restrir uchod yn berthnasol, ac y byddai aros tan cyfarfod nesaf y Pwyllgor yn oedi'r cais cynllunio mewn ffordd ddianghenraid.

Yn ogystal, gall yr Awdurdod, trwy'r Swyddog Arweiniol Corfforaethol – Economi ac Adfywio, gyda chymeradwyaeth Cadeirydd y Pwyllgor Rheoli Datblygu, awdurdodi ymweliad safle pan fydd o'r farn y byddai o fudd i holl aelodau'r PRhD fod yn bresennol.

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022

Mewn achosion fel y rhai a nodir uchod, rhoddir adroddiad drafft i'r Aelodau, sy'n nodi'r materion allweddol i'w hystyried ar y safle, a bydd yn cofnodi'r rhesymau pam yr ystyrir bod ymweliad safle yn angenrheidiol.

#### **Y weithdrefn yn ystod Ymweliad Safle**

- (a) Bydd Gwasanaethau Cynllunio yr Awdurdod yn anfon gwahoddiad ysgrifenedig at bob Aelod o'r Pwyllgor Rheoli Datblygu (y panel SIP) a wahoddir, ynghyd â'r Aelod Ward Lleol, gan gynnwys copi o adroddiad y Pwyllgor perthnasol.
- (b) Bydd y Swyddog Cynllunio yn sicrhau caniatâd y perchennog i fynd ar y safle, yn ôl yr angen, a bydd yn gwahodd ymgynghoreion y mae eu sylwadau yn berthnasol i'r materion cynllunio a ystyrir (e.e., Priffyrdd, Cyfoeth Naturiol Cymru).
- (c) Bydd y Swyddog Cynllunio yn disgrifio'r cais ac yn amlinellu'r polisïau a'r ystyriaethau cynllunio perthnasol.
- (d) Bydd ymgynghoreion a wahoddir yn rhoi cyngor am y materion ffeithiol perthnasol.
- (e) Fel arfer, ni ddisgwylir y bydd yr ymgeisydd a/neu asiant yn cael gwahoddiad i fynychu; os bydd angen penodol dros wneud hynny, gofynnir iddynt fynychu er mwyn ateb unrhyw gwestiynau a ofynnir gan Aelodau yn ystod y cyfarfod yn unig.
- (f) Nid yw'r Panel Archwilio Safle yn fforwm er mwyn cael trafodaeth am y cais, a'i unig ddiben yw cynnig y cyfle i weld y safle.
- (g) Rhaid cynnal yr SIP yn unol ag egwyddorion cyfiawnder naturiol.
- (h) Rhaid i unrhyw beth a nodir neu a welir gael ei glywed a'i weld gan bawb sy'n bresennol.
- (i) Bydd y Cadeirydd yn gorffen yr archwiliad safle.
- (j) Yn union cyn neu ar ôl yr archwiliad safle ffurfiol, efallai y bydd hi'n briodol i Aelodau weld y safle o fannau ffafriol eraill hefyd.
- (k) Yn gyffredinol, bydd Rheolau Sefydlog yr Awdurdod yn berthnasol ar gyfer materion megis rheol trafod.
- (l) Gall y Cadeirydd ohirio'r archwiliad ar unrhyw adeg os amharir ar yr ymddygiad trefnus.

### **5. Gweithdrefnau gweithredol ar gyfer aelodau'r cyhoedd sy'n annerch y pwyllgor Rheoli Datblygu**

Mae'r Cyngor wedi penderfynu cynnig yr hawl i drydydd partïon siarad yn ystod y Pwyllgor Rheoli Datblygu ("y Pwyllgor").

Mae'r ddogfen hon yn esbonio'r gweithdrefnau y bydd y Pwyllgor Rheoli Datblygu yn eu mabwysiadu pan fydd aelod o'r cyhoedd yn gwneud cais ysgrifenedig i annerch y Pwyllgor

### **a) Pa faterion y mae modd dwyn sylw y Pwyllgor atynt?**

Gellir dwyn sylw'r Pwyllgor at ystod eang o faterion, fodd bynnag, dan y Deddfau Cynllunio perthnasol, rhaid i benderfyniadau ynghylch ceisiadau cynllunio gydymffurfio â'r canlynol:

- y gyfraith,
- cynlluniau datblygu a
- chanllawiau cenedlaethol,

oni bai bod ystyriaethau cynllunio eraill yn ddigon pwysig i gyfiawnhau penderfyniad i'r gwrthwyneb.

Ni all y Cyngor wrthod rhoi caniatâd cynllunio oherwydd bod gwrthwynebiadau wedi cael eu gwneud yn unig, ac ni all gymeradwyo cais gan bod nifer o bobl yn ei gefnogi neu oherwydd na wnaethpwyd unrhyw wrthwynebiadau.

#### **Ystyriaethau cynllunio sylweddol**

Rhaid i'r materion y byddwch yn eu codi ymwneud ag ystyriaethau cynllunio perthnasol, e.e.

- Deddfwriaeth berthnasol a'r polisiau yn y cynlluniau datblygu a'r canllawiau cynllunio cenedlaethol perthnasol
- Cyfraith achosion berthnasol a phenderfyniadau ynghylch apeliadau cynllunio blaenorol gerbron Arolygydd
- Yr effaith ar gymeriad ac ymddangosiad yr ardal, e.e. safle, graddfa, maint, uchder a dyluniad
- Yr effaith ar fwynderau preswylwyr cyfagos, e.e. oriau defnyddio, edrych allan drosto, amhariad gormodol a sŵn traffig
- Yr effaith ar ddiogelwch y briffordd, e.e. gwelededd gwael, diogelwch cerddwyr, parcio, dwyster y defnydd.
- Materion sy'n ymwneud â sefydlogrwydd y tir, problemau draenio a rhagofalon tân

#### **Ystyriaethau cynllunio ansylweddol**

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022

Ni ellir rhoi sylw i faterion nad ydynt yn ystyriaethau cynllunio sylweddol ac y maent yn faterion preifat, e.e.

- Effaith ar werth tir, hylendid a chynllun ardaloedd mewnol (rhoddir sylw i'r rhain dan ddeddfwriaeth sydd ar wahân i'r ddeddfwriaeth Cynllunio yn bennaf, e.e. Rheoliadau Adeiladu)
- Nodweddion personol yr ymgeisydd, gan gynnwys oedran, hil ac iaith
- Anghytundeb ynghylch perchnogaeth y tir yr effeithir arno
- Draeniau a hawliau tramwy preifat a hawddfreintiau a chyfamodau preifat
- Effaith y cynnig ar werth eiddo
- Cystadleuaeth fasnachol, e.e. rhwng siopau, bwytai, garejys ac ati.
- Colli golygfeydd

### **Gwybodaeth Gynllunio newydd**

Os bydd ymgeiswyr / asiantau neu unrhyw unigolyn arall sy'n gweithredu ar eu rhan yn tynnu sylw at wybodaeth newydd (megis trwy anfon e-bost/ lobiö wyneb yn wyneb/ gohebiaeth ysgrifenedig) ar ôl y cyhoeddir agenda a phapurau y Pwyllgor Rheoli Datblygu, caiff y cais cynllunio ei ohirio nes cyfarfod dilynol. Yn unol â Dewis 4 uchod.

Mae'n annerbyniol ac yn amhriodol cyflwyno gwybodaeth newydd ar yr unfed awr ar ddeg, nad yw wedi bod yn destun y gweithdrefnau craffu ffurfiol a weithredir ar gyfer ffeil achos cynllunio, felly bydd unrhyw ohebiaeth/ cyfathrebu o'r fath yn arwain at ohirio'r cais yn awtomatig.

### **b) Sut mae modd gwneud cais i siarad gerbron y Pwyllgor?**

Mae'r weithdrefn i'w dilyn wrth wneud cais yr un fath ag y mae i bawb sy'n dymuno siarad gerbron y Pwyllgor.

Mae unigolion sy'n gallu siarad yn cynnwys:

- Ymgeisydd neu asiant,
- Gwrthwynebydd,
- Cynghorau Tref a Chymuned

Cyfrifoldeb yr unigolyn sy'n dymuno siarad yw darganfod a yw'r cais penodol y maent yn dymuno siarad amdano yn mynd i gael ei gyflwyno i'r Pwyllgor neu ei ystyried dan bwerau dirprwyedig.

Gellir cael gwybodaeth trwy gysylltu â'r Gwasanaeth Cynllunio ar 01545 572135 neu trwy wefan y Cyngor [planning@ceredigion.gov.uk](mailto:planning@ceredigion.gov.uk);

**Rhaid i unigolion sy'n dymuno siarad gyflwyno cais ysgrifenedig i siarad i Clerc y Pwyllgor cyn gynted ag y bo modd a chyn canol dydd ar y ~~dydd~~ **diwrnod Mawrth** cyn cyfarfod y Pwyllgor fan bellaf (sy'n cyfarfod ar ddydd Mercher fel arfer).**

Manylion cyswllt y Clerc yw Gwasanaethau Democrataidd, Neuadd Cyngor Ceredigion, Penmorfa, Aberaeron, Ceredigion, SA46 0PA (cyfeiriad e-bost: [democracy@ceredigion.gov.uk](mailto:democracy@ceredigion.gov.uk))

Rhaid darparu'r wybodaeth ganlynol:

- enw;<sub>1</sub>
- manylion cyswllt, gan gynnwys rhif ffôn yn ystod y dydd;<sub>1,7</sub>
- e-bost os yw ar gael;<sub>1,7</sub>
- manylion y cais cynllunio;<sub>1</sub>
- cCyfeirnod cynllunio;<sub>1</sub>
- eEich diddordeb h.y. ymgeisydd/asiant; gwrthwynebydd neu Gyngor Tref / Cymuned;<sub>1</sub> ac
- a ydych chi'n dymuno dod i'r cyfarfod yn bersonol neu ymuno o bell.<sub>7</sub>

Dim ond os yw'r cais ar agenda y Pwyllgor y caniateir i chi siarad.

Hysbysir unigolyn sy'n dymuno siarad dros y ffôn, yn ysgrifenedig neu mewn neges e-bost o fanylion y cyfarfod.

Gellir gweld adroddiadau ar agenda y Pwyllgor ar wefan y Cyngor [www.ceredigion.gov.uk](http://www.ceredigion.gov.uk)

[Cyngor Sir Ceredigion Pori cyfarfodydd – Pwyllgor Rheoli Datblygu](#)

Neu eu harchwilio yn ystod y cyfarfod.

Hysbysir yr ymgeisydd/asiant, os na fydd ef/hi wedi gofyn am gael siarad gerbron y Pwyllgor, os ceir hysbysiad gan wrthwynebydd yn mynegi eu dymuniad i siarad, fel y gall ef/hi arfer eu hawl i ymateb yn ystod cyfarfod y Pwyllgor.

Dim ond yr ymgeisydd, eu hasiant, neu'r rhai y maent eisoes wedi cyflwyno arsylwadau neu wrthwynebiadau ysgrifenedig cyn pen y cyfnod ymgynghori 21 diwrnod fydd yn gallu gwneud cais i annerch y pwyllgor.

Ni chaiff eitemau eu gohirio gan nad yw unigolyn sydd wedi gofyn am gael siarad yn gallu mynychu cyfarfod y Pwyllgor ar ddyddiad penodol.

### **c) Y weithdrefn yng nghyfarfod y Pwyllgor**

Bydd y rhai a fydd yn siarad yn cael 5 munud i siarad.

Mae hyn yn cynnwys:

- Ymgeisydd/asiant,
- Gwrthwynebydd,
- Cynrychiolwyr Cyngor Tref a Chymuned
- Aelod ward lleol

Rhoddir uchafswm o 5 munud i bob un ohonynt siarad.

Os bydd mwy nag un gwrthwynebydd yn dymuno siarad, anogir gwrthwynebwyr i benodi un llefarydd neu i rannu'r 5 munud sydd ar gael.

Bydd gan Gadeirydd y Pwyllgor ddisgresiwn llwyr i reoli mewn materion o'r fath.

Mae'r drefn briodol ar gyfer siarad fel a ganlyn:

- cyflwynir yr achos gan swyddog,
  - gwrthwynebydd,
  - ymgeisydd neu asiant,
  - Cynghorau Tref a Chymuned,
  - Aelod Ward Lleol,
- Yna, cynhelir trafodaeth am y mater,
- Yna bydd Aelodau'r Pwyllgor yn gwneud sylwadau.

Oni bai bod Cadeirydd y Pwyllgor yn nodi fel arall, ystyrir y ceisiadau cynllunio yn y drefn y maent yn ymddangos ar yr agenda, ac ni fydd modd gohirio cais gan nad ydych yn gallu mynychu neu oherwydd nad ydych yn barod i siarad pan fydd y Cadeirydd yn cyflwyno'r cais. Mae gwybodaeth am drefn yr agenda ar gael gan yr Adain Gynllunio.

Rhaid i unigolion sy'n dymuno siarad fod yn bresennol yng nghyfarfod y Pwyllgor rhwng 9.45 a 10am, gan gyflwyno eu hunain i Clerc y Pwyllgor. Bydd cyfarfod y Pwyllgor yn dechrau am 10.00 am fel arfer. Bydd y Clerc yn esbonio'r trefniadau a lle y bydd yr unigolyn sy'n dymuno annerch y PRhD yn eistedd pan fyddant yn siarad.

Pan fyddant yn cael eu gwahodd gan Gadeirydd y Pwyllgor, caiff unigolion sy'n dymuno annerch y Pwyllgor siarad unwaith, **am hyd at bum munud**,

Pwysleisir pwysigrwydd cadw at y cyfyngiad amser.

Yn unol â Safonau'r Gymraeg y Cyngor, mae gan unigolion sy'n dymuno siarad yr hawl i siarad yn Gymraeg neu yn Saesneg. Nid oes angen ailadrodd yr holl bwyntiau a wnaethpwyd mewn unrhyw lythyrau, oherwydd y bydd yr aelodau eisoes wedi cael y rhain cyn cyfarfod y Pwyllgor. Dylid canolbwyntio ar y prif bwyntiau sy'n peri pryder, neu'r pwyntiau a gefnogir.

Gwaharddir dosbarthu unrhyw ddeunydd ysgrifenedig neu ffotograffau.

Ar ôl siarad, bydd y Pwyllgor yn trafod y mater.

Ni ddylai unigolion sy'n annerch y PRhD gymryd rhan yn y drafodaeth hon.

Ni ddylid gadael unrhyw neges yn y cyfleuster Sgwrsio o bell.

Efallai y bydd y pwyllgor yn gofyn am eglurder gan yr Aelod Ward Lleol (LWM) am faterion sy'n codi, felly efallai y bydd yr LWM yn annerch y PRhD ymhellach os byddant yn cael eu gwahodd gan y Cadeirydd i wneud hynny.

Efallai y bydd y Cadeirydd yn gofyn cwestiwn/cwestiynau os bydd gofyn cael eglurhad pellach o'r pwyntiau a godir.

Ni fydd cyfle i aelodau'r cyhoedd (gan gynnwys y gwrthwynebydd, yr ymgeisydd a'r asiant) a Chynghorau Tref a Chymuned) i siarad yn ystod ail gyfarfod neu gyfarfod dilynol y Pwyllgor Rheoli Datblygu am eitem a gaiff ei gohirio

## **6. Aelodaeth y Pwyllgor Rheoli Datblygu:**

Bydd y Pwyllgor Rheoli Datblygu yn cynnwys 15 aelod o'r Cyngor yn unol â'i Gylch gorchwyl fel y nodir yn y Cyfansoddiad. Gallai'r rhain gynnwys Aelodau Cabinet.

Cworwm

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022



Ni thrafodir unrhyw fusnes yn ystod cyfarfod o'r Pwyllgor Rheoli Datblygu oni bai bod **o leiaf hanner** cyfanswm aelodau'r pwyllgor, wedi'i dalgrynnu i'r rhif llawn agosaf, yn bresennol. Ni chaniateir aelodau dirprwyol.

Mwyafrif Syml

Penderfynir ar geisiadau gan fwyafrif syml o'r Aelodau hynny sy'n pleidleisio ac sy'n bresennol yn y cyfarfod ar yr adeg pan wnaethpwyd yr argymhelliad neu'r cynnig.

Rhaid i'r aelodau fod yn bresennol trwy gydol y drafodaeth er mwyn pleidleisio am fater.

Pleidlais Fwrw y Cadeirydd

Os bydd nifer gyfartal o bleidleisiau dros ac yn erbyn, bydd gan y Cadeirydd ail bleidlais neu bleidlais fwrw. Ni fydd unrhyw gyfyngiad o ran y ffordd y bydd y Cadeirydd yn dewis gweithredu pleidlais fwrw.

## **7. CANLYNIAD – Cyfathrebu**

Bydd y Gwasanaeth Cynllunio yn hysbysu'r ymgeisydd/asiant o'r penderfyniad ar ôl dyddiad cyfarfod y Pwyllgor, a bydd yn hysbysu pawb sydd wedi ysgrifennu at y Cyngor o ganlyniad y cais.

## **8. Rôl yr Aelod Ward Lleol (LWM)**

Mae rôl yr aelod Lleol / Ward yn y Pwyllgor Rheoli Datblygu yn ddibynol ar y ffaith a dydynt yn aelod o'r pwyllgor neu beidio.

Os nad ydynt, mae croeso iddynt siarad am y cais yn unol â'r weithdrefn a nodir uchod, gan gynrychioli safbwyntiau ehangach eu hetholwyr y mae'r cais yn effeithio arnynt.

Ni chaiff LWMs bleidleisio am y cais ac mae'n rhaid iddynt gadw at y cyfyngiadau amser penodol, fodd bynnag, gallant aros wrth y bwrdd neu fel panelydd os bydd y cadeirydd yn dymuno gofyn cwestiynau pellach yn ystod y drafodaeth.

Pan gyflwynir cais sy'n cynnwys yr Aelod Ward Lleol, sy'n aelod o'r Pwyllgor Rheoli Datblygu hefyd, ni chaiff yr aelod dan sylw bleidleisio am gais a dylent 'gamu i lawr' o 'fwrdd' y pwyllgor, gan ymuno â'r oriel gyhoeddus, lle y byddant yn dymuno annerch y pwyllgor ar ran eu hetholwyr efallai.

Diben hyn yw sicrhau ei bod yn glir nad yw'r LWM yn rhan o'r Pwyllgor.

## **9. Dogfennaeth Ddefnyddiol**

Llawlyfr rheoli datblygu Llywodraeth Cymru:

Cyfansoddiad Cyngor Sir Ceredigion – Rhan 4 Rheolau Trefniadaeth

RHAN 4 DOGFEN I – Y PWYLLGOR RHEOLI DATBLYGU – GWEITHDREFNAU GWEITHREDOL

Diweddarwyd Chwefror 2022

<https://gov.wales/development-management-manual>

Polisi Cynllunio Cymru

[Polisi Cynllunio Cymru | GOV.WALES](#)